

Pour le développement de ses activités, le Cabinet SGF recrute pour son Département Formation un **Chargé de formation**

Poste offert :	<b>RESPONSABLE DU DEPARTEMENT FORMATION</b>
Nombre de postes à pourvoir :	<b>Un (01)</b>
Date limite de dépôt des dossiers :	<b>Mercredi 18 Octobre 2017 à 18 h00</b>
Date du test écrit :	<b>Lundi 23 Octobre 2017 à 9 heures</b>
Date d'entretien (Oral) :	<b>Mercredi 25 Octobre 2017 à 9 heures</b>
Date de prise de fonction :	<b>Jeudi 02 Novembre 2017 à 8 heures</b>
Lieu d'affectation :	<b>Cotonou</b>

**Missions / responsabilité générale :**

- Tous les besoins en formation sont identifiés dans les délais requis afin de lancer mensuellement au moins deux activités de formation ;
- Au moins une session de formation est réalisée tous les mois ;
- Une feuille de route de l'année N+1 (catalogue de formation) est conçue au plus tard le 31 décembre N pour le département formation ;
- Le cabinet est connu au niveau national et international ;
- Le budget du cabinet au titre de son département est élaboré selon les normes et avec diligence ;
- L'organisation de la formation est assurée sans faille ;
- Les services généraux, l'appui logistique aux activités de formation du cabinet sont assurés de manière efficace et efficiente ;
- Les offres technique et financière de formation sont rédigées et soumissionnées à temps.

**Formation-expériences**

- Être titulaire d'un BAC+5 en ingénierie de formation ou en science de gestion
- Avoir au moins 3 à 4 ans d'expériences professionnelles dans le domaine de la formation.

**Aptitudes requises**

- Rigueur professionnelle et morale ;
- Bonne capacité d'analyse, de rédaction et de synthèse ;
- Très bon sens de l'organisation ;
- Discrétion et bonne présentation ;
- Bon sens de l'écoute et un bon sens relationnel ;
- Disponibilité et aptitude à travailler sous pression ;
- Connaissance parfaite de la langue française (surtout sur le plan rédactionnel) ;
- Esprit d'équipe, d'humilité, d'initiative et du respect de la hiérarchie.

**Dossier de candidature :**

- Une lettre de motivation ;
- Un CV détaillé ;
- La copie du dernier diplôme le plus élevé en rapport avec la fonction ;
- Les preuves des expériences.

**Les originaux seront demandés au test oral.**

**Adresse de dépôt :**

Quartier St Michel, 1<sup>er</sup> immeuble à 3 niveaux carrelé gris-beige après le collège « CSP GBETO » en venant de la prison civile de Cotonou et en longeant les caniveaux à ciel ouvert. Le cabinet est au 2<sup>e</sup> étage dudit immeuble. (Secrétariat du Cabinet SGF)

**Renseignements et contacts**

Pour tous renseignements, veuillez appeler :

**Tél : +229 21 32 77 78**

**+229 63 10 14 79**